

INSTITUT DRUŠTVENIH ZNANOSTI IVO PILAR  
Marulićev trg 19, Zagreb

BROJ: 01/03-73/19-2568  
Zagreb, 23. listopad 2019.

Na temelju Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 95/19) i Priloga 2.a, ravnatelj Instituta Ivo Pilar, prof. dr. sc. Željko Holjevac donosi:

**PROCEDURU NAPLATE POTRAŽIVANJA – PRIHODA**

(veza pitanje 23. FO)

Red. br.	AKTIVNOST	IZVRŠENJE	ROK	POP RATNI DOKUMENT
1.	<b>Praćenje naplate prihoda - analitika</b>	Voditeljica računovodstva	dnevno	Izvadak poslovnog računa, blagajnički izvještaj
2.	<b>Telefonski poziv, slanje izvoda otvorenih stavaka i opomena</b>	Voditeljica računovodstva, tajnica	najkasnije 30 dana od isteka datuma dospijeća	izvod otvorenih stavaka, opomene
3.	<b>Slanje opomene pred tužbu</b>	Voditeljica računovodstva, tajnica	najkasnije 2 mjeseca od slanje izvoda otvorenih stavki i opomena	opomena pred tužbu
4.	<b>Ovršna naplata potraživanja</b>	Voditeljica računovodstva, tajnica	tijekom godine nakon poduzetih prethodnih koraka (od 1. do 3.)	rješenje o ovrsi, ovršni postupak kod javnog bilježnika

Ravnatelj Instituta Ivo Pilar:

prof. dr. sc. Željko Holjevac

