

Na temelju čl. 42. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje (Narodne novine br. 9/19) i čl. 40. Statuta Instituta, Znanstveno vijeće Instituta društvenih znanosti Ivo Pilar na sjednici održanoj dana 12. srpnja 2019. godine, donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SLOBODNE STUDIJSKE GODINE (SABBATICAL)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i način te obveze zaposlenika Instituta društvenih znanosti Ivo Pilar (u daljnjem tekstu: Institut) u svezi sa stjecanjem prava korištenja slobodne studijske godine.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

II. UVJETI STJECANJA PRAVA

Članak 2.

Zaposleniku u znanstvenom zvanju zaposlenom na znanstvenom radnom mjestu može se odobriti pravo na slobodnu studijsku godinu (sabbatical) u svrhu znanstvenog ili stručnog rada.

Članak 3.

Za vrijeme korištenja prava na slobodnu studijsku godinu zaposlenik ima pravo na naknadu plaće u visini prosječne plaće isplaćene zaposleniku u prethodna 3 mjeseca.

Članak 4.

Pravo iz članka 2. ovog Pravilnika zaposlenici imaju pravo koristiti jednom u svakih sedam godina i to nakon šest godina efektivnog rada u Institutu u znanstvenom zvanju i na znanstvenom radnom mjestu.

Članak 5.

Efektivnim radom u smislu članka 4. ovog Pravilnika smatra se redovito ispunjavanje obveza iz ugovora o radu zaposlenika, te se u isti ne uračunavanju razdoblja u kojima zaposlenik iz opravdanih razloga nije ispunjavao svoje obveze iz ugovora o radu dulje od 3 mjeseca (obavljanje javne službe ili dužnosti, neplaćeni dopust te drugi opravdani slučajevi kada zaposlenik dulje od 3 mjeseca ne ispunjava svoje obveze iz ugovora o radu), osim u slučajevima

rodiljnog odnosno roditeljskog dopusta, odnosno drugim slučajevima u kojima bi nejednako postupanje bilo diskriminatorno.

Članak 6.

Nakon korištenja prava na slobodnu studijsku godinu zaposlenik je dužan raditi u Institutu najmanje onoliko vremena koliko je proveo na slobodnoj studijskoj godini, osim ako zbog prestanka ugovora o radu po sili zakona ili odlukom poslodavca isto nije moguće ili u drugim opravdanim slučajevima.

Članak 7.

Iznimno od članka 2. ovog Pravilnika, pravo na korištenje slobodne studijske godine ne ostvaruje zaposlenik poslije isteka akademske odnosno kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života.

Članak 8.

Institut je obvezan za zaposlenika koji je ostvario pravo korištenja slobodne studijske godine osigurati stručnu zamjenu u ispunjavanju svih obveza odsutnog zaposlenika.

III. NAČIN STJECANJA PRAVA

Članak 9.

Uz pisani zahtjev za korištenje slobodne studijske godine potrebno je priložiti:

1. detaljan program rada za vrijeme trajanja slobodne studijske godine
2. popis obveza za koje je potrebno osigurati zamjenu i prijedlog zaposlenika u zamjeni

Zahtjev se uz navedenu priloženu dokumentaciju podnosi Znanstvenom vijeću Instituta najmanje tri (3) mjeseca prije planiranog korištenja slobodne studijske godine, u tiskanom obliku, kao i u elektroničkom obliku na e-adresu: zvijece@pilar.hr

Članak 10.

Odluku o korištenju slobodne studijske godine donosi ravnatelj Instituta, a na obrazloženi prijedlog Znanstvenog vijeća Instituta.

IV. OBVEZE KORISNIKA

Članak 11.

U roku od 30 dana nakon završetka korištenja slobodne studijske godine zaposlenik je obvezan podnijeti Znanstvenom vijeću Instituta pisano izvješće o izvršenju programa prema kojem je ostvario pravo korištenja slobodne studijske godine.

Članak 12.

Započeto korištenje slobodne studijske godine zaposlenik može prekinuti pisanim obrazloženjem Znanstvenom vijeću Instituta i u tom se slučaju započeta studijska godina smatra iskorištenom.

Ukoliko su nakon donošenja odluke o odobravanju korištenja slobodne studijske godine, odnosno nakon započetog korištenja nastupile izvanredne okolnosti (rodiljni dopust, bolovanje duže od tri mjeseca i sl.) zbog kojih zaposlenik nije u mogućnosti koristiti odobrenu studijsku godinu, može ju prekinuti uz pisani zahtjev Znanstvenom vijeću Instituta. U tom se slučaju započeta studijska godina ne smatra iskorištenom.

Zaposlenik u slučaju nastupa izvanrednih okolnosti može zatražiti i mirovanje korištenja slobodne studijske godine te njen nastavak po prestanku istih.

Zahtjev za prekidom ili mirovanjem korištenja slobodne studijske godine mora se podnijeti u roku od mjesec dana od nastupanja okolnosti koje uzrokuju prekid korištenja studijske godine.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnim pločama Instituta i na mrežnoj stranici Instituta.

Broj: 08/02-73/19-1931/741

PREDSJEDNIK ZNANSTVENOG VIJEĆA

Zagreb, 12. srpnja 2019.

dr. sc. Nenad Pokos

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Instituta dana 12.07.2019. i stupa na snagu dana 20.07.2019. godine.