

INSTITUT DRUŠTVENIH ZNANOSTI IVO PILAR

Zagreb, Marulićev trg 19

S T A T U T

Zagreb, siječanj 2014.

Na temelju čl. 26. st. 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 105/04, 174/04, 2/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13 i 139/13) i čl. 54. st. 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Upravno vijeće Instituta društvenih znanosti Ivo Pilar na sjednici održanoj dana **24. siječnja 2014.** godine, donosi

STATUT

INSTITUTA DRUŠTVENIH ZNANOSTI IVO PILAR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom uređuje se: status, naziv i sjedište, djelatnost, pečat i znak, pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, unutarnje ustrojstvo, tijela Instituta i djelokrug njihovog rada, izbor u znanstvena, suradnička i stručna zvanja, izbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta, reizbor znanstvenika na znanstvenim radnim mjestima, status i položaj ostalih zaposlenika, javnost rada, poslovna tajna te ostala pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Instituta društvenih znanosti Ivo Pilar (u daljnjem tekstu: Institut), sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. STATUS

Članak 3.

(1) Institut je osnovan Odlukom Skupštine Sveučilišta u Zagrebu dana 26. studenoga 1991. godine, kao član Sveučilišta u Zagrebu.

(2) Stupanjem na snagu Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93) Institut je postao javna ustanova u statusu znanstvene organizacije, nad kojom je Republika Hrvatska stekla osnivačka prava.

(3) Danom stupanja na snagu Zakon o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti (Narodne novine br. 59/96) Institut je nastavio s radom kao javna ustanova u vlasništvu Republike Hrvatske.

(4) Stupanjem na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03) Institut je nastavio s radom kao javni znanstveni institut u

vlasništvu Republike Hrvatske, a prava i dužnost osnivača obavlja Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAK I ZNAK

Članak 4.

(1) Institut obavlja svoju djelatnost, posluje i djeluje u pravnom prometu pod nazivom: **INSTITUT DRUŠTVENIH ZNANOSTI IVO PILAR.**

(2) Skraćeni naziv Instituta glasi: **INSTITUT PILAR.**

(3) U međunarodnoj suradnji Institut se služi nazivom na engleskom jeziku: **INSTITUTE OF SOCIAL SCIENCES IVO PILAR.**

(4) Skraćeni naziv Instituta na engleskom jeziku glasi: **INSTITUTE PILAR.**

(5) Naziv Instituta istaknut je na zgradi administrativnog sjedišta Instituta.

Članak 5.

Administrativno sjedište Instituta je u Zagrebu, Marulićev trg 19/I. Institut može osnivati centre, u kojima obavlja svoju djelatnost.

Članak 6.

O promjeni naziva i sjedišta Instituta odlučuje osnivač. Promjena naziva i sjedišta Instituta upisuje se u sudski registar.

Članak 7.

(1) Temeljna djelatnost Instituta je znanstvena djelatnost u području društvenih i humanističkih znanosti te pripadajućim interdisciplinarnim znanstvenim područjima.

(2) Uz temeljnu djelatnost iz st. 1. ovog članka Institut obavlja i sljedeće djelatnosti:

- uspostavljanje znanstvene infrastrukture od interesa za cjelokupni sustav znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja te posebice ostvarivanja znanstvenih programa od strateških interesa za Republiku Hrvatsku,
- provedba međunarodnih projekata u suradnji sa znanstvenim institucijama i znanstvenicima iz inozemstva i u okviru znanstvenih organizacija i programa Europske unije,
- sudjelovanje u kreiranju preddiplomskih, diplomskih i doktorskih studijskih programa te sudjelovanje u visokom obrazovanju,
- organiziranje domaćih i međunarodnih konferencija, simpozija, okruglih stolova, tribina, promocija knjiga, radionica i drugih javnih skupova povezanih s djelatnošću Instituta,
- znanstveno usavršavanje i osposobljavanje mladih istraživača,
- provedba ekspertnih analiza, konzultantskih usluga i ostalih stručnih djelatnosti povezanih s temeljnom djelatnošću Instituta,
- znanstveno i stručno osposobljavanje,
- obavljanje izdavačke djelatnosti: izdavanje i prodaja knjiga, časopisa i ostalih publikacija iz područja djelatnosti Instituta,
- organiziranje knjižnice i drugih zbirki podataka i publikacija vezanih uz temeljnu djelatnost Instituta,

- provedba dijela postupaka izbora u znanstvena zvanja.

(3) Obavljanje temeljne i s njom povezanih djelatnosti Instituta temelji se na slobodi i autonomiji stvaralaštva, etičnosti znanstvenika, javnosti rada, povezanosti sa sustavom obrazovanja, međunarodnim mjerilima kvalitete, poticanju i uvažavanju specifičnosti nacionalnih sadržaja te zaštiti intelektualnog vlasništva.

(4) Osim djelatnosti iz st. 1. i 2. ovog članka Institut može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz st. 1., ako se one obavljaju u manjem opsegu ili uobičajeno uz djelatnost Instituta.

(5) Institut može promijeniti djelatnost. Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće Instituta uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 8.

(1) Institut ima pečat četvrtastog oblika koji sadrži logotip, naziv i sjedište. Ako Institut ima više takvih pečata, moraju biti označeni brojevima.

(2) Za svakodnevno poslovanje Institut ima pečat pravokutnog oblika koji sadržava puni naziv i sjedište Instituta.

(3) Pečat za svakodnevno poslovanje koriste i područni centri Instituta, s punim nazivom Instituta i područnog centra i sjedištem centra. Svi pečati moraju biti označeni brojevima.

(4) O broju, pravilnoj upotrebi, čuvanju i uništavanju pečata te određivanju osoba odgovornim za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj Instituta.

Članak 9.

(1) Institut ima zaštitni znak (logotip) koji sadrži puni naziv Instituta na hrvatskom i engleskom jeziku a u kojemu su masnijim slovima i crvenom bojom istaknute riječi INSTITUT (u engleskom tekstu INSTITUTE) i riječ PILAR (isto u engleskom tekstu). U lijevom gornjem uglu logotipa, iznad riječi INSTITUT nalazi se crveni pravokutnik.

(2) Drugi element zaštitnog znaka čine dva nazubljena trokuta postavljena tako da njihov razmak sugerira stubište. Gornji je trokut crveni (sivi), a donji tamnoplavi (crni), a prostor između njih je bijeli čime je sugerirana hrvatska zastava.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 10.

Institut je znanstvena organizacija upisana u sudski registar i u Upisnik znanstvenih organizacija koji vodi Ministarstvo nadležno za poslove znanosti (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 11.

(1) Institut posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

(2) Imovinu Instituta čine sve nekretnine i pokretnine te druga imovinska prava koja su do 24. kolovoza 1993. godine, danom stupanja na snagu Zakona o ustanovama, bila društvena sredstva nad kojima je pravo raspolaganja imao Institut.

(3) Imovinu Instituta čine i sredstava i oprema nad kojima je Institut stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Zakona o ustanovama.

(4) Institut može osnovati trgovačko društvo, odnosno stjecati dionice ili udjele u trgovačkim društvima samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 12.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara cijelom svojom imovinom (potpuna odgovornost).

Osnivač Instituta solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

Članak 13.

Institut ima jedinstveni žiro račun preko kojega obavlja promet novčanih sredstava.

Članak 14.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Institut, i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Instituta.

Članak 15.

(1) Ravnatelj Instituta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Instituta upisane u sudski registar, vodeći računa o ograničenjima određenim ovim Statutom.

(2) Ravnatelj Instituta može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 500.000,00 kn u jednom mjesecu.

(3) Ugovore u pravnom prometu čija je mjesečna pojedinačna vrijednost veća od 500.000,00 kn, ravnatelj može sklapati samo uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća Instituta.

(4) Ugovore u pravnom prometu čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 1.500.000,00 kn ravnatelj može sklapati samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

(5) Ravnatelj Instituta može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća samostalno steći ili opteretiti pokretnu ili nepokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 150.000,00 kn.

(6) Pokretnu ili nepokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 150.000,00 kn ravnatelj može steći ili opteretiti samo uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća Instituta.

(7) Imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 500.000,00 kn ravnatelj može steći ili opteretiti samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 16.

(1) Ravnatelj može svojom punomoći prenijeti svoje ovlaštenje za zastupanje ili sklapanje određenog pravnog posla na pomoćnika ravnatelja kao i na drugog zaposlenika Instituta.

(2) U odnosima s financijskim institucijama, pored ravnatelja, financijske dokumente potpisuje pomoćnik ravnatelja.

V. IZVORI FINANCIRANJA I FINANCIRANJE INSTITUTA

Članak 17.

(1) Institut se financira iz:

- sredstava osnivača,
- državnog proračuna Republike Hrvatske,
- proračuna županija, gradova i općina,
- prihoda od znanstvenih, istraživačkih, umjetničkih i stručnih projekata, znanstvenih i stručnih elaborata i ekspertiza,
- zaklada, donacija i pomoći,
- prihoda od nakladničke djelatnosti,
- prihoda ostvarenih na tržištu,
- prihoda od imovine, udjela u trgovačkim društvima, prihoda ostvarenih od pravnih osoba iz čl. 66. Zakona, kao i prihoda od ulaganja fizičkih i pravnih osoba,
- ostalih izvora

(2) Vlastiti prihodi Instituta mogu se ostvarivati samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća i djelatnosti Instituta.

Članak 18.

(1) Institut se financira putem proračuna Instituta.

(2) Proračun Instituta predlaže ravnatelj temeljem rasprave Znanstvenog vijeća Instituta. Znanstveno vijeće donosi prethodno mišljenje o proračunu Instituta natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.

(3) Na temelju prethodnog mišljenja Znanstvenog vijeća Instituta i prijedloga ravnatelja, Upravno vijeće Instituta donosi odluku o proračunu Instituta na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva.

Članak 19.

(1) Zaposlenici koji se bave znanstvenim radom imaju pravo u okviru svojih redovitih zadataka izvoditi projekte koji se ne financiraju iz sredstava državnog proračuna, već iz drugih izvora, sukladno čl. 17. ovog Statuta, ako time ne štete ispunjenju svojih redovnih radnih zadataka, kao i radnih zadataka ostalih zaposlenika.

(2) Upravno vijeće Instituta, na prijedlog ravnatelja, te uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća, donosi Pravilnik o tržišnim projektima (projektima za treće naručitelje) kojim se utvrđuju kriteriji, način financiranja i organizacija rada na tržišnim projektima.

VI. UNUTARNJI USTROJ

Članak 20.

Za obavljanje djelatnosti u Institutu unutarnji ustroj čine:

1. Ured ravnatelja
2. Područni centri
3. Službe

Institut osniva i druge ustrojstvene jedinice kao posebne oblike organizacije rada Instituta.

Unutarnji ustroj Instituta uređuje se pobliže Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustrojstvu radnih mjesta Instituta.

Članak 21.

Ured ravnatelja Instituta čini ravnatelj, pomoćnici ravnatelja i tajnica ravnatelja.

Članak 22.

(1) Institut osniva područne centre.

(2) Područni centri su znanstvene jedinice Instituta koje organiziraju i obavljaju znanstvene i stručne poslove u okviru osnovne djelatnosti Instituta.

(3) Područni centri se osnivaju na teritorijalnom načelu sukladno potrebama znanstvenih projekata i programa Instituta.

(4) Područni centar osniva Upravno vijeće Instituta na prijedlog ravnatelja uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća, a temeljem suglasnosti Ministarstva.

(5) Područni centri djeluju sukladno Poslovniku o radu koji donosi Upravno vijeće Instituta na prijedlog ravnatelja i uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća Instituta.

(6) Radom područnog centra upravlja voditelj centra kojega imenuje Upravno vijeće Instituta na prijedlog ravnatelja i uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća Instituta na vrijeme od četiri godine, uz raspisivanje internog natječaja.

(7) Prestankom znanstvene svrhe zbog koje je područni centar osnovan, centar se ukida po postupku po kojem je i osnovan.

Članak 23.

Službe Instituta su službe koje obavljaju stručne, administrativne, tehničke i ostale poslove u Institutu.

Službe čine: Služba za pravne i opće poslove, Računovodstveno-financijska služba, Služba za znanstvenu potporu, Služba nakladničke djelatnosti, Knjižnica Instituta (zajedno s knjižnicama područnih centara) i Služba održavanja računalne opreme.

VII. TIJELA INSTITUTA

Članak 24.

Tijela Instituta čine:

1. Upravno vijeće Instituta
2. Ravnatelj Instituta
3. Znanstveno vijeće

1. Upravno vijeće

Članak 25.

(1) Upravno vijeće Instituta ima sedam članova od kojih je jedan predsjednik vijeća.

(2) Četiri člana odnosno većinu imenuje i razrješuje osnivač.

(3) Dva člana bira i razrješuje Znanstveno vijeće Instituta natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova vijeća.

(4) Jednog člana imenuje i razrješuje Radničko vijeće Instituta iz svojih redova.

Članak 26.

(1) Predsjednika Upravnog vijeća Instituta imenuje ministar.

(2) Zamjenika predsjednika imenuju i razrješuju članovi Upravnog vijeća natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova vijeća.

(3) Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 27.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- mu prestane radni odnos u Institutu,
- sam zatraži razrješenje (pisani oblik),
- ne ispunjava dužnosti člana sukladno Zakonu i Statutu,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
- svojim ponašanjem šteti ugledu dužnosti koju obnaša,
- povrijedi dužnost čuvanja poslovne tajne Instituta,
- šteti poslovnim interesima i ugledu Instituta

Članak 28.

Upravno vijeće Instituta obavlja sljedeće poslove:

1. upravlja Institutom, vodi financijsku, poslovnu i razvojnu politiku Instituta,
2. donosi programe rada i razvoja Instituta te nadzire njihovo izvršavanje,
3. odlučuje o raspolaganju imovinom veće vrijednosti sukladno odredbama Statuta,
4. daje prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora u pravnom prometu sukladno odredbama Statuta,
5. donosi Statut Instituta uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća i prijedlog ravnatelja, te uz suglasnost Ministarstva,
6. donosi Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustrojstvu radnih mjesta Instituta na prijedlog ravnatelja te uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća,
7. donosi Pravilnik o uvjetima izbora na znanstvena radna mjesta Instituta na prijedlog ravnatelja te uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća,
8. donosi Pravilnik o čuvanju poslovne tajne Instituta na prijedlog ravnatelja te uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća,
9. donosi druge opće akte Instituta kada je to određeno Zakonom ili Statutom,
10. predlaže osnivaču promjenu djelatnosti kao i proširenje djelatnosti Instituta,
11. donosi proračun Instituta sukladno Zakonu,
12. donosi financijski plan i financijska izvješća o poslovanju Instituta,
13. donosi godišnja poslovna izvješća o radu Instituta te završni račun Instituta,
14. odlučuje o raspodjeli prihoda,
15. imenuje i razrješuje ravnatelja Instituta,
16. donosi odluku o osnivanju/ukidanju područnih centara Instituta sukladno odredbama Statuta,
17. imenuje i razrješuje voditelje područnih centara Instituta sukladno odredbama Statuta,
18. donosi drugostupanjske pojedinačne odluke u svezi radnih odnosa,

19. donosi mišljenje o ponovljenom izvješću u postupku reizbora znanstvenika na znanstveno radno mjesto sukladno Zakonu,
20. donosi mišljenje o drugom izvješću ako je asistent ili poslijedoktorand dva puta ocijenjen negativno, sukladno Zakonu,
21. daje osnivaču, ravnatelju i Znanstvenom vijeću Instituta prijedloge i svoja mišljenja o pojedinim pitanjima
22. odlučuje i o drugim pitanjima određenim Zakonom, drugim propisima i Statutom.

Članak 29.

- (1) Upravno vijeće raspravlja i odlučuje na sjednicama.
- (2) Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik odnosno zamjenik u slučaju spriječenosti predsjednika. Upravno vijeće na sjednice obvezno poziva ravnatelja Instituta te po potrebi ostale zaposlenike Instituta, ovisno o tematici.
- (3) Upravno vijeće raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.
- (4) Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Članak 30.

- (1) Upravno vijeće donosi Poslovnik o svom radu kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana Zakonom i Statutom.
- (2) Upravno vijeće može osnivati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti. Članstvo i djelokrug rada povjerenstava određuju se odlukom o osnivanju.

2. Ravnatelj

Članak 31.

Voditelj i čelnik Instituta je ravnatelj.

Ravnatelj organizira i vodi cjelokupni rad i poslovanje Instituta te obavlja sljedeće poslove:

1. predstavlja i zastupa Institut i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Instituta,
2. odgovara za zakonitost rada Instituta,
3. zastupa Institut u svim postupcima pred sudovima, upravnim i državnim tijelima te drugim pravnim osobama,
4. sklapa ugovore u pravnom prometu sukladno odredbama Statuta,
5. izvršava odluke Upravnog vijeća Instituta,
6. predlaže Upravnom vijeću Instituta Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustrojstvu radnih mjesta Instituta, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća Instituta,
7. predlaže Upravnom vijeću Instituta Pravilnik o uvjetima izbora na znanstvena radna mjesta, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća,
8. predlaže Upravnom vijeću Instituta Pravilnik o radu Instituta,
9. predlaže Upravnom vijeću Instituta Pravilnik o čuvanju poslovne tajne Instituta, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća,
10. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Statuta,
11. provodi opće akte Instituta i donosi upute u svezi s tim,
12. podnosi Upravnom vijeću godišnje poslovno izvješće o radu Instituta, završni račun i financijski plan Instituta,

13. podnosi Upravnom vijeću prijedlog proračuna Instituta,
14. imenuje i razrješuje pomoćnika ravnatelja Instituta, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća,
15. izvješćuje Upravno i Znanstveno vijeće o poslovnim rezultatima Instituta,
16. predlaže Upravnom vijeću raspodjelu prihoda,
17. daje Upravnom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
18. prisustvuje sjednicama Upravnog vijeća,
19. odlučuje o pravima iz radnog odnosa u prvom stupnju,
20. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa sukladno zakonskim propisima,
21. predlaže Upravnom vijeću imenovanje/razrješenje voditelja područnih centara, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća Instituta,
22. predlaže Upravnom vijeću osnivanje/ukidanje područnih centara, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća Instituta te uz suglasnost Ministarstva,
23. predlaže Upravnom vijeću Poslovnik o radu područnih centara, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća Instituta,
24. imenuje/razrješuje glavne i odgovorne urednike časopisa Instituta, uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća Instituta,
25. imenuje/razrješuje izvršne urednike i urednička vijeća časopisa Instituta, na prijedlog glavnog i odgovornog urednika,
26. daje pisanu punomoć drugim osobama za zastupanje Instituta u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti,
27. određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
28. predlaže Znanstvenom vijeću osobu za dodjelu počasnog zvanja *zaslužni znanstvenik*, sukladno Pravilniku,
29. daje pisanu suglasnost za izvođenje nastave zaposlenika izvan Instituta,
30. daje suglasnost za prijavu na natječaje za projekte,
31. osniva povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti,
32. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općima aktima Instituta.

Članak 32.

Za ravnatelja Instituta može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. da je osoba izabrana najmanje u znanstveno zvanje višeg znanstvenog suradnika u području društvenih ili humanističkih znanosti,
2. da je istaknuti znanstvenik u području djelatnosti Instituta, s međunarodnim ugledom i/ili iskustvom u vođenju i upravljanju većim znanstvenim projektima i programima,
3. da predloži koncepciju razvoja i strateškog usmjerenja Instituta.

Članak 33.

(1) Ravnatelj Instituta imenuje se na vrijeme od četiri godine, na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Instituta sukladno Zakonu. Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u *Narodnim novinama*, dnevnom tisku i na službenim mrežnim stranicama Instituta.

(2) U natječaju se objavljuju uvjeti koje kandidat mora ispunjavati, vrijeme na koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave te rok u kojem će kandidati biti obaviješteni o izboru.

(3) Rok do kojega se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od 15 dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od 45 dana od isteka natječajnog roka.

Članak 34.

(1) Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće Instituta.

(2) U postupku imenovanja ravnatelja Upravno vijeće osniva natječajno povjerenstvo od tri člana u znanstvenom zvanju, na prijedlog Znanstvenog vijeća. Natječajno povjerenstvo provjerava ispunjavaju li kandidati opće i posebne uvjete za ravnatelja propisane Statutom, Zakonom i objavljenom natječaju, te upućuje svoje izvješće Znanstvenom vijeću.

(3) Znanstveno vijeće, sukladno izvješću povjerenstva, daje mišljenje o svakom pojedinom kandidatu koji ispunjava uvjete natječaja s prijedlogom najpovoljnijeg kandidata.

(4) Upravno vijeće, na temelju mišljenja Znanstvenog vijeća, imenuje i razrješava ravnatelja Instituta natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.

(5) Ista osoba se može ponovo imenovati za ravnatelja.

Članak 35.

Upravno vijeće dužno je u roku određenom natječajem, obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovom pravu na pregled natječajne dokumentacije i da u roku od 15 dana od primitka obavijesti Instituta može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Članak 36.

(1) Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

(2) Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, najduže do godinu dana.

(3) Vršitelja dužnosti ravnatelja imenuje Upravno vijeće Instituta.

Članak 37.

(1) Ravnatelj Instituta može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

(2) Upravno vijeće Instituta dužno je razriješiti ravnatelja ako:

- ravnatelj sam zahtijeva razrješenje sukladno ugovoru o radu,
- nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
- ravnatelj ne postupa po propisima ili općima aktima Instituta ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Instituta ili postupa protivno njima,
- ravnatelj nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati smetnje u obavljanju djelatnosti Instituta.

(3) Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

(4) U slučaju razrješenja ravnatelja Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja, a natječaj za ravnatelja dužno je raspisati u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 38.

(1) Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen, ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku, ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani Statutom.

(2) Tužba iz st. 1. ovog članka podnosi se nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

Članak 39.

(1) Institut može imati pomoćnike ravnatelja.

(2) Pomoćnik ravnatelja obavlja poslove iz nadležnosti ravnatelja Instituta koje mu on povjeri.

(3) Pomoćnika ravnatelja imenuje ravnatelj Instituta uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća, na vrijeme od četiri godine. Razrješenje se provodi po istom postupku.

(4) Pomoćnik ravnatelja mora biti zaposlenik Instituta izabran na znanstveno radno mjesto.

(5) Ista osoba može biti ponovo imenovana za pomoćnika ravnatelja.

3. Znanstveno vijeće

Članak 40.

(1) Znanstveno vijeće Instituta je znanstveno i stručno tijelo Instituta.

(2) Znanstveno vijeće obavlja poslove određene Zakonom i Statutom, i to:

1. utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta,
2. raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima,
3. raspravlja i predlaže znanstvene projekte i programe Instituta,
4. provodi dio postupka izbora u znanstvena zvanja za koja je ovlašteno,
5. provodi postupke izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta,
6. provodi postupke izbora u suradnička i stručna zvanja za zaposlenike Instituta,
7. imenuje i razrješuje dio članova Upravnog vijeća Instituta sukladno Statutu,
8. predlaže Upravnom vijeću kandidate za natječajno povjerenstvo za imenovanje ravnatelja Instituta,
9. daje mišljenje Upravnom vijeću Instituta o svakom kandidatu koji ispunjava uvjete natječaja za imenovanje ravnatelja s prijedlogom najpovoljnijeg kandidata,
10. daje ravnatelju prethodno mišljenje za imenovanje/razrješenje pomoćnika ravnatelja,
11. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje za proračun Instituta,
12. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje u postupku donošenja statuta i ostalih općih akata Instituta sukladno Statutu,
13. donosi Pravilnik o dodjeli počasnog zvanja zaslužni znanstvenik,
14. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje u postupku donošenja Pravilnika o uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta,
15. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje u postupku donošenja Pravilnika o čuvanju poslovne tajne Instituta,
16. donosi Pravilnik o vrednovanju rada i ocjenjivanju asistenata, poslijedoktoranada i mentora,

17. odlučuje o potrebi za nastavkom rada znanstvenika kojemu prestaje ugovor o radu zbog odlaska u starosnu mirovinu sukladno Zakonu i kriterijima izvrsnosti Nacionalnog vijeća,
18. daje ravnatelju prethodno mišljenje o imenovanju glavnih i odgovornih urednika časopisa Instituta,
19. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje za osnivanje/ukidanje područnog centra Instituta,
20. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje za imenovanje/razrješenje voditelja područnog centra Instituta,
21. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje u postupku donošenja Poslovnika o radu područnih centara Instituta,
22. osniva etička povjerenstva,
23. donosi Poslovnik o radu etičkog povjerenstva,
24. osniva povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti,
25. obavlja i druge poslove određene Zakonom, Statutom i općima aktima Instituta

Članak 41.

Članovi Znanstvenog vijeća Instituta su:

1. zaposlenici Instituta koji su izabrani u znanstvena zvanja,
2. predstavnici zaposlenika izabranih na suradničko radno mjesto poslijedoktoranda – na svakih 5 poslijedoktoranada bira se jedan predstavnik,
3. predstavnici zaposlenika izabranih na suradničko radno mjesto asistenta – na svakih 10 asistenata bira se jedan predstavnik.

Članak 42.

(1) Zaposlenici izabrani na suradničko radno mjesto asistent biraju svoje predstavnike tajnim glasovanjem na vrijeme od dvije godine.

(2) Zaposlenici izabrani na suradničko radno mjesto poslijedoktorand biraju svoje predstavnike tajnim glasovanjem na vrijeme od dvije godine.

(3) Imenovanje za člana Znanstvenog vijeća utvrđuje se na sjednici Vijeća.

Članak 43.

(1) Znanstveno vijeće bira iz redova svojih članova predsjednika i zamjenika predsjednika natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća, na vrijeme od četiri godine.

(2) Predsjednik i zamjenik predsjednika moraju biti zaposlenici Instituta izabrani najmanje na znanstvenom radnom mjestu višeg znanstvenog suradnika.

(3) Ista osoba može biti ponovo birana za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Vijeća.

(4) Ravnatelj Instituta ne može obnašati dužnost predsjednika niti zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća.

Članak 44.

(1) Znanstveno vijeće Instituta obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

(2) Znanstveno vijeće raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

(3) Znanstveno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća.

Članak 45.

(1) Znanstveno vijeće Instituta donosi Poslovnik o svom radu kojim se pobliže uređuju pitanja koja nisu regulirana Zakonom i Statutom.

(2) Znanstveno vijeće može osnivati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

(3) Broj članova povjerenstava i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o osnivanju povjerenstva.

VIII. POSTUPAK IZBORA U ZNANSTVENA ZVANJA

Članak 46.

(1) Znanstvena zvanja su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

(2) Znanstvena zvanja se stječu u postupku i pod uvjetima predviđenim Zakonom.

(3) Stjecanje znanstvenog zvanja ne ovisi o radnom mjestu.

Članak 47.

(1) Postupak izbora u znanstveno zvanje pokreće se zahtjevom osobe koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje. Postupak može pokrenuti i Institut za osobu koja s Institutom ima sklopljen ugovor o radu.

(2) Osoba koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje (pristupnik) podnosi zahtjev za izbor Znanstvenom vijeću Instituta, ovlaštenom za provođenje dijela postupka izbora, zajedno s dokazima o ispunjavanju uvjeta za izbor.

(3) Ako je pristupnik koji se bira zaposlen u Institutu, Znanstveno vijeće je isključivo nadležno za provođenje dijela postupka izbora.

(4) Znanstveno vijeće Instituta u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva pristupnika imenuje stručno povjerenstvo. Stručno povjerenstvo se sastoji od 3 člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju s obzirom na ono za koje se traži izbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

(5) Stručno povjerenstvo ocjenjuje jesu li ispunjeni uvjeti za izbor te predlaže da se pristupnik izabere/ne izabere u određeno znanstveno zvanje. U slučaju izdvojenog mišljenja pojedinog člana povjerenstva (u pismenom obliku), povjerenstvo donosi odluku većinom glasova.

(6) Stručno povjerenstvo svoje izvješće, potpisano od svih članova, upućuje Znanstvenom vijeću Instituta u roku od 30 dana od dana imenovanja.

(7) Na temelju izvješća stručnog povjerenstva Znanstveno vijeće daje mišljenje i prijedlog nadležnom matičnom odboru u roku od 30 dana.

(8) Matični odbor u roku od 60 dana potvrđuje ili ne potvrđuje mišljenje i prijedlog Znanstvenog vijeća Instituta. Propuštanje navedenoga roka ne može rezultirati stjecanjem zvanja.

(9) Znanstveno zvanje je trajno i prestaje prelaskom u više zvanje ili njegovim oduzimanjem.

IX. SURADNIČKA I STRUČNA ZVANJA

Članak 48.

- (1) Suradnička zvanja su: asistent i poslijedoktorand.
- (2) Uvjeti za izbor u suradnička zvanja propisani su Zakonom.
- (3) Postupak izbora u suradničko zvanje obavlja se istovremeno s izborom na suradničko radno mjesto.

Članak 49.

- (1) Stručna zvanja su: stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.
- (2) Uvjeti za izbor u stručna zvanja su:
 - za stručnog suradnika: završen diplomski studij prema ranije važećim propisima odnosno preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društvenog ili humanističkog smjera,
 - za višeg stručnog suradnika: završen diplomski studij prema ranije važećim propisima odnosno preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društvenog ili humanističkog smjera i pet godina radnog staža na projektima s područja djelatnosti Instituta,
 - za stručnog savjetnika: završen diplomski studij prema ranije važećim propisima odnosno preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društvenog ili humanističkog smjera i deset godina radnog staža na projektima s područja djelatnosti Instituta.

X. POČASNO ZVANJE

Članak 50.

- (1) Institut svojem istaknutom umirovljenom znanstvenom savjetniku može, bez provođenja javnog natječaja, dodijeliti počasno znanstveno zvanje zaslužni znanstvenik.
- (2) Odluku o dodjeli počasnog zvanje donosi Znanstveno vijeće Instituta.
- (3) Uvjeti, način i kriteriji dodjele počasnog zvanja uređuju se Pravilnikom o dodjeli počasnog zvanja zaslužni znanstvenik kojega donosi Znanstveno vijeće Instituta.

XI. POSTUPAK IZBORA NA RADNA MJESTA

Članak 51.

U Institutu su zaposleni: osobe zaposlene na znanstvenim radnim mjestima, osobe zaposlene na suradničkim radnim mjestima asistenata i poslijedoktoranada, osobe zaposlene na stručnim radnim mjestima i ostali zaposlenici.

Članak 52.

(1) Znanstvena radna mjesta su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

(2) Suradnička radna mjesta su: asistent i poslijedoktorand.

(3) Stručna radna mjesta su: stručni suradnik u sustavu znanosti i visokog obrazovanja, viši stručni suradnik u sustavu znanosti i visokog obrazovanja i stručni savjetnik u sustavu znanosti i visokog obrazovanja.

1. Znanstvena radna mjesta

Članak 53.

(1) Uvjeti za izbor na znanstvena radna mjesta propisani su Zakonom i Pravilnikom o uvjetima izbora na znanstvena radna mjesta Instituta.

(2) S osobama izabranim na znanstvena radna mjesta Institut zaključuje ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više znanstveno radno mjesto.

2. Suradnička radna mjesta

Članak 54.

Uvjeti za izbor na suradnička radna mjesta propisani su Zakonom i Statutom.

3. Stručna radna mjesta

Članak 55.

Uvjeti za izbor na stručna radna mjesta su:

- za stručnog suradnika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja: izbor u zvanje stručnog suradnika,
- za višeg stručnog suradnika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja: izbor u zvanje višeg stručnog suradnika,
- za stručnog savjetnika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja: izbor u zvanje stručnog savjetnika.

4. Postupak izbora na radno mjesto

Članak 56.

(1) Izbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta provodi se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje sukladno zakonskim propisima.

(2) Odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto donosi Znanstveno vijeće Instituta.

(3) U slučaju kada je raspisan natječaj za izbor na znanstveno radno mjesto u okviru istog postupka može se obaviti i izbor u znanstveno zvanje ukoliko neki od pristupnika nema obavljen taj izbor. Izbor u znanstveno zvanje obavlja se u tom slučaju za sve pristupnike koji su se prijavili na natječaj i koji imaju uvjete za odnosno zvanje a do tada nisu u njega izabrani.

(4) Nakon provedenog postupka izbora u znanstveno zvanje, Institut će dovršiti

postupak izbora na znanstveno radno mjesto izborom pristupnika koji najbolje udovoljava uvjetima natječaja.

Članak 57.

(1) Postupak izbora provodi Znanstveno vijeće donošenjem odluke o pokretanju postupka izbora i osnivanjem stručnog povjerenstva od tri člana.

(2) Ovisno o tome da li se izbor vrši na znanstveno, suradničko ili stručno radno mjesto članovi povjerenstva moraju biti najmanje u istom ili višem znanstvenom, suradničkom ili stručnom zvanju od radnog mjesta u koje se vrši izbor.

(3) Stručno povjerenstvo provodi postupak izbora te donosi izvješće o pristiglim prijavama s prijedlogom pristupnika koji najviše udovoljava uvjetima natječaja za radno mjesto. U slučaju da više pristupnika udovoljava uvjetima natječaja Znanstveno vijeće će donijeti odluku o izboru pristupnika na radno mjesto natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća.

(4) S osobama izabranim na znanstvena radna mjesta zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više znanstveno radno mjesto.

(5) S osobama izabranim u znanstvena, suradnička i stručna zvanja a koje rade na projektu ograničenog trajanja, ugovor o radu zaključuje se na određeno vrijeme dok traje projekt ili njegova dionica na kojoj je osoba angažirana.

5. Reizbor na znanstveno radno mjesto

Članak 58.

(1) Postupak reizbora znanstvenika na znanstveno radno mjesto vrši se sukladno Zakonu.

(2) Znanstveno vijeće Instituta osniva stručno povjerenstvo od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju i znanstvenom radnom mjestu s obzirom na ono radno mjesto za koje se traži reizbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

(3) Stručno povjerenstvo podnosi izvješće o radu znanstvenika za reizbor svakih pet godina, i podnosi ga Znanstvenom vijeću Instituta.

(4) Oblik izvješća i minimalne uvjete radnih obveza za znanstvena radna mjesta za koje se podnosi izvješće propisuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj (u daljnjem tekstu: Nacionalno vijeće).

(5) Institut donosi i Pravilnik o uvjetima izbora na znanstvena radna mjesta u Institutu kojima propisuje i dodatne uvjete za izbor na znanstvena radna mjesta. Pravilnikom se utvrđuje i postupak odlučivanja o prihvaćanju izvješća povjerenstva o reizboru znanstvenika.

(6) Ako Znanstveno vijeće Instituta ne prihvati pozitivno izvješće o radu znanstvenika, odnosno prihvati negativno izvješće o radu, nakon dvije godine od dana donošenja navedene odluke Vijeća, ponavlja se postupak reizbora sukladno Zakonu.

(7) Znanstveno vijeće donosi odluku o izvješću o radu znanstvenika natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.

(8) Mišljenje o ponovljenom izvješću iz prethodnih stavaka donosi Upravno vijeće Instituta. Ako Upravno vijeće ne prihvati izvješće odnosno ako je mišljenje Upravnog vijeća negativno, ravnatelj Instituta pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu.

(9) Obveza podnošenja izvješća o radu znanstvenika iz prethodnih stavaka prestaje nakon što zaposlenik bude izabran na znanstveno radno mjesto znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju.

6. Mirovina znanstvenika i produljenje ugovora o radu

Članak 59.

(1) Rokovi, kriteriji, način odlaska znanstvenika Instituta u starosnu mirovinu te način odabira znanstvenika temeljem kriterija izvrsnosti utvrđeni su Zakonom.

(2) Iznimno, kada postoji potreba za nastavkom rada znanstvenika, Institut može s njim, ako udovoljava kriterijima izvrsnosti, zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme od dvije godine s mogućnošću produljenja u dvogodišnjem mandatu.

7. Postupak izbora u suradničko zvanje i suradničko radno mjesto

Članak 60.

(1) Izbor u suradničko zvanje i na suradničko radno mjesto jedinstveni su i provode se na način utvrđen Zakonom i Statutom, na temelju javnog natječaja.

(2) Znanstveno vijeće Instituta pokreće postupak izbora u zvanje i na radno mjesto te osniva stručno povjerenstvo za ocjenu ispunjavanja uvjeta pristupnika na natječaj za suradničko radno mjesto. Stručno povjerenstvo čine tri člana koji moraju biti u istom ili višem zvanju s obzirom na ono za koje se traži izbor.

(3) Stručno povjerenstvo dostavlja Znanstvenom vijeću izvješće s mišljenjem o svakom pojedinom pristupniku na natječaj za radno mjesto. Znanstveno vijeće, temeljem izvješća povjerenstva, donosi odluku o izboru u suradničko zvanje i radno mjesto.

(4) S izabranom osobom na suradničkom radnom mjestu zaključuje se ugovor o radu na određeno vrijeme.

Članak 61.

(1) Osobu koja je završila sveučilišni diplomski studij Institut može izabrati u suradničko zvanje asistenta te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od pet godina na suradničkom radnom mjestu asistenta. Asistent je dužan upisati poslijediplomski sveučilišni studij.

(2) Prilikom donošenja odluke o izboru na suradničko radno mjesto asistenta, zaposleniku se imenuje mentor na Znanstvenom vijeću, na temelju Pravilnika o vrednovanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora.

(3) Osobu koja je završila poslijediplomski sveučilišni studij Institut može na temelju javnog natječaja izabrati u suradničko zvanje poslijedoktoranda te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od najviše četiri godine na suradničkom radnom mjestu poslijedoktoranda.

8. Postupak izbora u stručno zvanje i stručno radno mjesto

Članak 62.

(1) Izbor u stručno zvanje i na stručno radno mjesto provodi se po odredbama postupka za izbor u suradnička zvanja i radna mjesta, na temelju javnog natječaja.

(2) Osobe zaposlene na stručnim radnim mjestima mogu podnijeti zahtjev za pokretanje postupka u više stručno zvanje i radno mjesto kada se steknu uvjeti za izbor na pojedino stručno zvanje odnosno radno mjesto. Zahtjev se podnosi Znanstvenom vijeću Instituta.

(3) S izabranom osobom u stručnom zvanju zaključuje se ugovor na neodređeno vrijeme.

XII. VREDNOVANJE RADA ASISTENATA, POSLIJEDOKTORANADA I MENTORA

Članak 63.

(1) Institut svake godine ocjenjuje rad asistenta, na temelju izvješća mentora u kojem se vrednuje njegova uspješnost u znanstvenom radu kao i uspješnost na poslijediplomskom sveučilišnom studiju. Izvješće se podnosi Znanstvenom vijeću Instituta.

(2) Najmanje jednom u dvije godine poslijedoktorand podnosi izvješće Znanstvenom vijeću Instituta o svom radu temeljem kojeg se vrednuje njegova uspješnost u znanstvenom radu.

(3) Način ocjenjivanja utvrđen je Zakonom.

(4) Sadržaj, kriteriji, postupak, imenovanje odnosno razrješenje mentora, te oblik izvješća o vrednovanju rada asistenata i izvješća poslijedoktoranada utvrđeni su Pravilnikom o vrednovanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora Instituta.

(5) Najmanje jednom u dvije godine Institut ocjenjuje rad mentora asistenta na temelju izvješća o radu te izvješća i ocjene asistenta o mentorstvu znanstvenika.

(6) Način ocjenjivanja utvrđen je Zakonom.

(7) Sadržaj, kriteriji i postupak te oblik izvješća o radu i izvješća asistenta o mentorstvu utvrđeni su Pravilnikom o vrednovanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora Instituta.

XIII. RAD IZVAN INSTITUTA I SUKOB INTERESA

Članak 64.

(1) Zaposlenici Instituta na znanstvenim, suradničkim i stručnim radnim mjestima mogu zasnovati ugovorni odnos kod trećih osoba ako taj rad ne utječe negativno na rad Instituta ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom koja svojom djelatnošću ne predstavlja konkurenciju Institutu.

(2) Ugovorni odnosi zaposlenika za rad izvan Instituta uvjetovani su suglasnošću ravnatelja Instituta.

(3) Sukob privatnih i profesionalnih interesa zaposlenika s interesima Instituta uređuje se Pravilnikom o sukobu interesa koji donosi Znanstveno vijeće Instituta.

XIV. SUDJELOVANJE INSTITUTA U VISOKOM OBRAZOVANJU

Članak 65.

(1) Institut surađuje s visokim učilištima u znanstvenom radu i izvođenju studijskih programa te u izvođenju nastave u skladu sa znanstvenim programom Instituta te znanstvenim i studijskim programima visokih učilišta.

(2) Institut u suradnji s visokim učilištima sudjeluje u kreiranju preddiplomskih, diplomskih i doktorskih studijskih programa.

(3) Suradnja Instituta i visokog učilišta detaljnije se uređuje ugovorom Instituta i visokog učilišta.

XV. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 66.

(1) Institut osniva etičko povjerenstvo.

(2) Odluku o osnivanju povjerenstva donosi Znanstveno vijeće Instituta natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.

(3) Povjerenstvo se sastoji od tri člana koja se imenuju na vrijeme od četiri godine.

(4) Postupak rada i način osnivanja odnosno razrješenja etičkog povjerenstva utvrđen je Poslovníkom o radu etičkog povjerenstva, koji donosi Znanstveno vijeće Instituta.

XVI. JAVNOST RADA

Članak 67.

(1) Rad Instituta je javan.

(2) Institut je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan, putem svojih mrežnih stranica a sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

(3) Ravnatelj Instituta i ovlaštene zaposlenici, putem javnih medija, obavještavaju javnost o djelatnosti Instituta.

XVII. OPĆI AKTI

Članak 68.

(1) Opći akti Instituta su Statut, pravilnici, poslovници i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelatnosti Instituta.

(2) Izmjene i dopune Statuta i ostalih općih akata donose se po istom postupku po kojem su i donijeti.

(3) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta a u iznimnim i posebno opravdanim slučajevima danom objave.

(4) Pročišćeni tekst Statuta i općih akata donosi ravnatelj Instituta.

XVIII. POSLOVNA TAJNA

Članka 69.

(1) Poslovnu tajnu predstavljaju dokumenti i podaci, odnosno svaki napisani, umnoženi, nacrtani, slikovni, tiskani, snimljeni, fotografirani, magnetni, optički, elektronički ili bilo koji drugi zapis podataka, saznanje, mjera, postupak, predmet, usmeno priopćenje ili informacija, a koja predstavlja rezultate istraživačkog odnosno znanstvenog rada ili drugi podatak čijim bi priopćenjem neovlaštenoj osobi mogle nastati štetne posljedice za interese Instituta kao i za sve privatne i javne te fizičke i pravne osobe s kojima Institut poslovno surađuje.

(2) Poslovnom tajnom smatraju se i podaci iz ponude u okviru postupka javne nabave, do donošenja odluke o odabiru dobavljača.

(3) Podatke koji se smatraju poslovnom tajnom može priopćavati ravnatelj Instituta i osobe koje on ovlasti.

(4) O čuvanju poslovne tajne skrbi ravnatelj Instituta i predsjednik Upravnog vijeća Instituta.

(5) Obveza čuvanja poslovne tajne je obveza svih zaposlenika Instituta za vrijeme trajanja radnog odnosa kao i nakon prestanka radnog odnosa u Institutu. Povreda čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze za zaposlenika.

(6) Pravilnikom o čuvanju poslovne tajne Instituta potanje se uređuje klasifikacija i vrsta podataka, način čuvanja i skrbi te postupak priopćavanja podataka koji se smatraju poslovnom tajnom.

(7) Pravilnik donosi Upravno vijeće Instituta na temelju prethodnog mišljenja Znanstvenog vijeća i prijedloga ravnatelja.

XIX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

(1) Do donošenja općih akata Instituta određenih ovim Statutom na snazi ostaju postojeći akti odnosno njihove odredbe koje nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

(2) Do donošenja Pravilnika o uvjetima izbora na znanstvena radna mjesta primjenjuju se odredbe Zakona i ostalih općih akata Instituta koje su na snazi.

Članak 71.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Instituta društvenih znanosti Ivo Pilar od 24.02.2005. (broj: 07-73/05-348), Statut o izmjenama i dopunama Statuta Instituta od 30.03.2006. (broj: 07-73/06-700/660) te Statut o izmjenama i dopunama Statuta Instituta od 10.06.2008. godine (broj: 07-73/08-1346/941).

Članak 72.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti Ministarstva, osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta.

Broj: 07-73/14-248/2093

Zagreb, 24. siječnja 2014.

Predsjednik Upravnog vijeća Instituta:

prof. dr. sc. Aleksandar Štulhofer, v.r.

Utvrđuje se da je dana 07. travnja 2014. godine Ministar znanosti, obrazovanja i sporta dao suglasnost na Statut Instituta društvenih znanosti Ivo Pilar.

Utvrđuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči Instituta dana 14. travnja 2014. godine i da je stupio na snagu dana 22. travnja 2014. godine.

Ravnatelj Instituta:

prof. dr. sc. Vlado Šakić, v.r.